

A woman wearing a white hard hat with the 'ECOLAB' logo, safety glasses, and a white button-down shirt is looking at a black tablet device. She is standing in a factory or industrial setting with large machinery in the background. The scene is brightly lit with blue and white tones.

ECOLAB[®]

**JAWABAN ETIS:
PEDOMAN
PERILAKU ECOLAB**



Kita percaya bahwa tim yang beragam, inklusif, dan digerakkan oleh tujuan sangat penting bagi keberhasilan rekanan individu, perusahaan, pelanggan, dan komunitas kita.

Mengapa Pedoman Kita Penting: Pesan dari Chairman dan CEO Christophe Beck

Rekan-Rekan yang Terhormat:

Di Ecolab, kita percaya bahwa tim yang beragam, inklusif, dan digerakkan oleh tujuan sangat penting bagi keberhasilan rekanan individu, perusahaan, pelanggan, dan komunitas kita. Selama satu abad, kita telah mengembangkan bisnis dengan bekerja sama melalui berbagai perspektif, melakukan tindakan yang benar, adil, dan jujur. Untuk mencapai sasaran dan mengejar tujuan kita yaitu melindungi orang banyak dan sumber daya yang vital bagi kehidupan, kita harus bertindak secara etis dalam setiap interaksi, setiap hari.

Dalam konteks inilah saya dengan senang hati akan menyampaikan Pedoman Perilaku Ecolab kepada Anda. Di dalamnya, kita membahas nilai, keyakinan, dan harapan kita semua di Ecolab. Saya harap Anda akan membaca dokumen ini dan menggunakannya sebagai panduan dalam interaksi sehari-hari Anda dengan satu sama lain dan dengan pelanggan kita. Jika Anda melihat seseorang bertindak tidak etis, harap gunakan sumber daya dalam dokumen ini untuk melaporkannya.

Kita tidak akan menjadi perusahaan sebesar ini tanpa orang-orang yang luar biasa. Kita adalah Satu Ecolab. Satu keluarga. Bersama dengan pelanggan, kita membuat dunia lebih bersih, aman, dan sehat. Saya berharap dapat melanjutkan warisan kita untuk melakukan hal-hal besar bagi umat manusia dengan cara yang benar, selalu.

Hormat Kami,
Christophe Beck
Chairman, President, dan
Chief Executive Officer



Nilai-Nilai Kita

MENCAPAI TUJUAN KITA

Kita mewujudkan hasil bagi para pelanggan kita, para pemegang saham, dan satu sama lain.



KITA MELAKUKAN HAL YANG BENAR

Kita bersikap jujur, dapat dipercaya, dan tulus dalam tindakan-tindakan kita. Kita bertindak dengan integritas.



KITA MENANTANG DIRI KITA SENDIRI

Kita berusaha melampaui status quo, belajar dan berkembang, dan berinovasi untuk memperbaiki proses dan memberikan hasil yang lebih baik.

KITA MEMBUAT SUATU PERBEDAAN

Kita memberikan pengaruh yang positif terhadap orang-orang di sekitar kita, komunitas kita, dan dunia kita. Kita menginspirasi yang lain untuk juga menciptakan perbedaan positif.



KITA BEKERJA BERSAMA-SAMA DENGAN PERSPEKTIF YANG BERBEDA

Kita bekerja bersama-sama untuk kebaikan tim dan perusahaan — melampaui fungsi-fungsi dan batas geografis. Kita berbagi pengetahuan dan saling mendukung satu sama lain.



KITA MELAKUKAN SEMUA INI DENGAN HATI-HATI, DENGAN MENGEDEPANKAN KEAMANAN

Tindakan-tindakan yang setiap hari dilakukan oleh para rekan di Ecolab pada akhirnya menentukan siapa kita sebagai suatu perusahaan.



Isi

MENGAPA PEDOMAN KITA PENTING: PESAN DARI CHAIRMAN DAN CEO CHRISTOPHE BECK

i

NILAI-NILAI KITA

ii

1 PEDOMAN DAN PERAN KITA

1

Kita Menjunjung Tinggi Pedoman Kita 2

Kita Mengajukan Pertanyaan dan
Melaporkan Keluhan 3

Kita Mendukung Investigasi 4

2 BAGAIMANA KITA SALING BEKERJA SAMA

5

Kita Memperlakukan Satu Sama Lain
dengan Hormat 6

Kita Meningkatkan Ketenagakerjaan,
Keragaman, Kesetaraan, dan Inklusi
yang Setara 7

Kita Menjaga Keamanan Tempat Kerja 8

Kita Menjaga Privasi Data 9

Kita Mendukung Hak Asasi Manusia 10

3 BAGAIMANA KITA BEKERJA SAMA DENGAN MITRA BISNIS DAN PELANGGAN KITA

11

Kita Meningkatkan Kualitas dan

Keamanan Produk 12

Kita Melindungi Privasi Mitra Bisnis 13

Kita Bekerja dengan Etika dengan
Pemerintah Amerika Serikat 14

Kita Menjaga Praktik Pemasaran yang Jujur 15

4 BAGAIMANA KITA BEKERJA DENGAN KOMUNITAS KITA

16

Kita Meningkatkan Keterlibatan Komunitas
dan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan 17

Kita Tidak Ambil Bagian dalam Suap dan
Pelecehan 18

Kita Mendukung Persaingan yang Sehat 20

Kita Mengikuti Persyaratan Bisnis
Lintas Batas 21

Kita Melindungi Lingkungan 22

Kita Terlibat dalam Kegiatan Politik dengan
Bertanggung Jawab 23

5 BAGAIMANA KITA BEKERJA UNTUK ECOLAB

24

Kita Menghindari Konflik Kepentingan 25

Kita Bertukar Kado, Keramah-tamahan,
dan Hiburan secara Beretika 27

Kita Melindungi Informasi Rahasia 29

Kita Mengelola Mitra Bisnis secara
Bertanggung Jawab 30

Kita Mengamankan Data Kita 31

Kita Melindungi Aset Ecolab 32

Kita Tidak Terlibat dalam Perdagangan
dengan Orang Dalam 33

Kita Menjaga Dokumen yang Akurat 34

Kita Berkomunikasi dengan Tepat 36



1 Pedoman dan Peran Kita



Kita Menjunjung Tinggi Pedoman Kita

Setiap orang di Ecolab mengikuti Pedoman kita, kebijakan kita, dan undang-undang yang berlaku.

BAGAIMANA CARA KITA MENGIKUTI PEDOMAN?

- Kita mengikuti Pedoman dan memahami bahwa Pedoman tersebut berlaku untuk semua karyawan, pejabat, dan direktur di Ecolab; semua karyawan dari anak perusahaan dan usaha bersama yang dimiliki mayoritas; serta semua agen, kontraktor, dan konsultan kita.
- Kita mengikuti semua undang-undang yang berlaku, dan jika undang-undang yang berlaku lebih ketat dari Pedoman kita, kita mengikuti aturan yang lebih ketat.
- Kita memahami bahwa pelanggaran Pedoman kita, kebijakan kita, atau undang-undang atau regulasi apa pun yang berlaku dapat mengakibatkan tindakan disipliner hingga dan termasuk pemutusan hubungan kerja.

Manajer memahami dan menegakkan Pedoman kita, memastikan bawahan langsung mereka memahami tanggung jawab mereka dan menjawab pertanyaan karyawan. Manajer diminta untuk melaporkan keluhan sebagaimana mestinya pada Departemen Personalia, pada [departemen Kepatuhan & Etika Global](#) atau pada [Saluran Bantuan Pedoman Perilaku](#).

Pembebasan Pedoman kita hanya dilakukan dalam kasus yang jarang terjadi oleh Dewan Direksi atau komite Dewan Direksi.

Ecolab secara berkala meninjau Pedoman kita, serta kebijakan perusahaan yang terkait, dan membuat modifikasi jika diperlukan atau dianggap perlu.

PERAN APA YANG KITA MAINKAN DALAM MENEGAKKAN PEDOMAN KITA?

Kita memastikan kita semua mengikuti Pedoman kita, kebijakan kita, serta hukum dan regulasi apa pun yang berlaku. Kita mempelajari peraturan yang berlaku untuk peran kita, dan kita siap untuk angkat bicara jika memiliki pertanyaan atau keluhan apa pun.

Manager kita di Ecolab memiliki tanggung jawab tambahan untuk mencontohkan perilaku beretika, mengawasi laporan langsung mereka, dan menjadi orang yang dapat dihubungi untuk pertanyaan dan keluhan.



Ketika membuat keputusan dan mengambil tindakan, kita selalu bertanya kepada diri sendiri:

- Apakah tindakan saya mengikuti Pedoman kita, kebijakan kita, dan undang-undang yang berlaku?
- Apakah saya ingin tindakan saya diketahui publik?
- Apakah tindakan saya mencerminkan nilai-nilai dari Ecolab, dan apakah ini hal yang tepat untuk dilakukan?

Jika Anda tidak dapat menjawab “ya” pada semua pertanyaan ini, sebaiknya pertimbangkan ulang tindakan Anda dan berkonsultasilah dengan manajer kita atau departemen Kepatuhan & Etika Global sebelum melanjutkan.





ANTI-PEMBALASAN

Ecolab tidak menoleransi pembalasan pada karyawan yang mengajukan pertanyaan, melaporkan keluhan mereka, atau bekerja sama dengan investigasi. Jika Anda menyadari adanya pembalasan, sebaiknya Anda segera melapor ke manajer Anda, departemen Kepatuhan & Etika Global, atau Saluran Bantuan Pedoman Perilaku.

Harap baca [Kebijakan Pelaporan dan Investigasi](#) kita untuk detail selengkapnya.

Kita Mengajukan Pertanyaan dan Melaporkan Keluhan

Kita angkat bicara di Ecolab. Jika kita melihat ada tindakan yang berpotensi melanggar kebijakan atau Pedoman kita, kita perlu segera melaporkannya dengan maksud yang baik; atau jika kita tidak yakin akan sesuatu, cari bantuan. Melaporkan keluhan dan mengajukan pertanyaan adalah tanggung jawab kita dan cara terbaik yang dapat kita lakukan untuk melakukan bisnis dengan cara yang benar.

Kita memiliki kewajiban untuk melaporkan potensi pelanggaran dari Pedoman kita.

Di Ecolab, Anda memiliki beberapa opsi untuk mendapatkan dukungan dan melaporkan keluhan.

- Manajer Anda
- Personalia
- [Departemen hukum](#)
- [Departemen Kepatuhan & Etika Global](#)
- [Penasihat Hukum](#)
- Saluran Bantuan Pedoman Perilaku kita: nomor Saluran Bantuan untuk Amerika Serikat, Kanada, dan Puerto Rico adalah 800-299-9442; untuk negara lain, lihat [di sini](#)
- Anda juga dapat menyerahkan laporan Saluran Bantuan Pedoman Perilaku online di [formulir](#) pengiriman kita yang tersedia untuk umum.



Laporan dapat dibuat secara anonim di Saluran Bantuan Pedoman Perilaku kita di sebagian besar yurisdiksi dan situasi. Apakah Anda diizinkan untuk melaporkan potensi pelanggaran Pedoman Perilaku secara anonim bergantung pada undang-undang di lokasi Anda. Beberapa negara membatasi atau melarang pelaporan keluhan tertentu tanpa identitas.

Jika Anda seorang karyawan di Uni Eropa, dan Anda membuat laporan di Saluran Bantuan Pedoman Perilaku, panduan berikut berlaku:

- Anda akan diminta untuk mengizinkan nama Anda digunakan dalam laporan.
- Anda harus memberikan nama karyawan yang dicurigai melakukan pelanggaran hanya jika diperlukan.
- Kita akan menggunakan informasi yang Anda berikan hanya untuk menyelidiki laporan spesifik Anda dan bukan untuk tujuan lain.
- Kita tidak akan mengungkap nama karyawan yang membuat laporan.

Kita Mendukung Investigasi

Ecolab menanggapi serius laporan kesalahan dan pelanggaran terhadap Pedoman dan kebijakan kita.

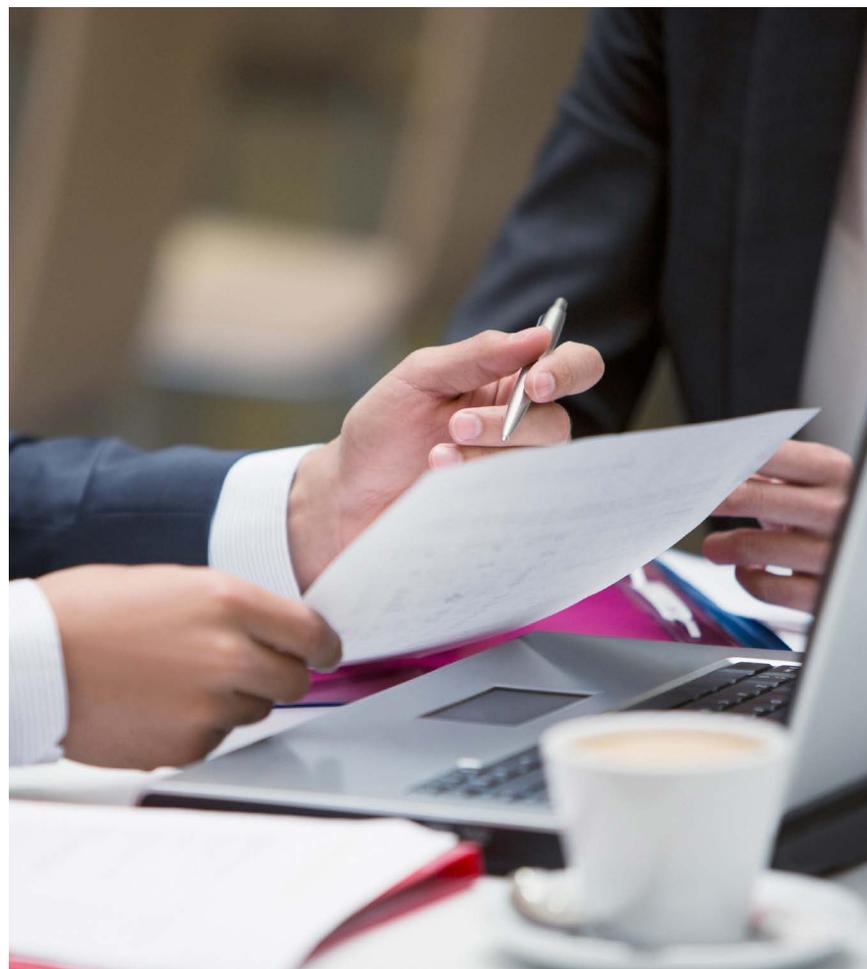
BAGAIMANA CARA ECOLAB MELAKUKAN INVESTIGASI?

- Setelah tuduhan dibuat, Chief Compliance Officer, atau nama yang ditunjuk, akan menugaskan penyelidik internal yang akan menyelesaikan investigasi secara menyeluruh dan tepat waktu. Dalam beberapa kasus, penyelidik eksternal mungkin ditugaskan.
- Pemimpin penyelidik akan mengeluarkan rekomendasi yang dapat termasuk tidak melakukan tindakan, memberikan pembinaan atau pelatihan, mengusulkan beberapa bentuk tindakan disipliner, hingga dan termasuk pemutusan hubungan kerja, dan tindakan lebih lanjut jika dianggap tepat.
- Departemen Kepatuhan & Etika Global akan memberi tahu pelapor setelah investigasi selesai.
- Kami mengharapkan karyawan tetap merahasiakan investigasi dan tidak membahas masalah tersebut dengan rekan kerja.

Harap baca [Kebijakan Pelaporan dan Investigasi](#) kita untuk detail selengkapnya.

APA YANG DILAKUKAN ECOLAB SETELAH LAPORAN DIBUAT?

Ecolab segera merespons untuk melaporkan dan berusaha untuk merahasiakan laporan tersebut sebaik mungkin. Sebaliknya, kami mengharapkan karyawan membantu untuk melindungi kerahasiaan dari laporan dan investigasi dengan tidak membahas masalah tersebut dengan rekan kerja.





2 Bagaimana Kita Saling Bekerja Sama

Kita Memperlakukan Satu Sama Lain dengan Hormat

Ecolab tidak memberi toleransi segala bentuk pelecehan atau perundungan. Kita memperlakukan satu sama lain dengan hormat. Ini termasuk interaksi dengan rekan kerja kita dan orang lain yang kita ajak bekerja sama, termasuk vendor, pemasok, dan pelanggan.

BAGAIMANA KITA MEMPERLAKUKAN SATU SAMA LAIN DENGAN HORMAT?

- Kita memperlakukan satu sama lain dengan hormat, dan kita menganggap bahwa perilaku dan cara bicara kita dapat memengaruhi sesama karyawan dan tim kita.
- Kita angkat bicara dan menghubungi Bagian Personalia atau opsi pelaporan apa saja yang tersedia jika memiliki pertanyaan atau keluhan mengenai potensi perilaku melecehkan.
- Kita tidak terlibat dalam perilaku melecehkan apa pun, seperti:
 - Pelecehan verbal – merundung atau melontarkan komentar yang menghina, cercaan, atau lelucon atau ucapan yang tidak pantas;
 - Pelecehan fisik – terlibat dalam penyerangan atau tindakan intimidasi fisik lainnya;
 - Pelecehan visual – menampilkan atau mengirimkan kartun, gambar, foto, atau materi cetak atau elektronik lainnya yang menyinggung; atau
 - Pelecehan seksual – melontarkan rayuan fisik atau verbal yang tidak diinginkan atau permintaan bantuan seksual atau terlibat dalam perilaku seksual yang tidak pantas lainnya.

Kita tidak pernah mengizinkan perilaku melecehkan sebagai syarat pekerjaan atau faktor dalam keputusan pekerjaan.

APA ITU PELECEHAN?

Pelecehan adalah segala bentuk tindakan yang tidak pantas yang dapat menciptakan lingkungan kerja yang mengintimidasi, bermusuhan, atau ofensif yang berdampak negatif terhadap kinerja karyawan.

Perundungan dapat termasuk contoh dari memperlakukan di tempat publik, seperti memarahi seseorang, meninggikan suara secara tidak pantas, atau berulang kali mengkritik seseorang di depan banyak orang.

PERTANYAAN

Manajer saya sering berteriak pada salah satu rekan kerja saya dan menyebut namanya. Saya tidak yakin, tetapi rekan kerja saya memang tampak tidak nyaman. Apakah sebaiknya saya membiarkan rekan kerja saya mengurus situasi ini?

JAWABAN

Tidak. Anda diminta untuk melaporkan tindakan apa saja yang Anda yakini dapat melanggar Pedoman kita. Perundungan adalah perilaku melecehkan dan harus dilaporkan menggunakan banyak opsi pelaporan yang tersedia untuk Anda.





Kita Meningkatkan Ketenagakerjaan, Keragaman, Kesetaraan, dan Inklusi yang Setara

Ecolab bekerja untuk menjaga lingkungan kerja yang beragam, inklusif, dan adil, tempat kita bekerja dan dihargai sebagai tim.

BAGAIMANA KITA MENINGKATKAN KETENAGAKERJAAN, KERAGAMAN, KESETARAAN, DAN INKLUSI YANG SETARA?

- Kita tidak mendiskriminasi berdasarkan karakteristik atau kondisi pribadi yang dilindungi oleh hukum nasional, negara bagian, atau lokal seperti jenis kelamin, ras, asal etnis, kebangsaan, orientasi seksual, identitas gender, agama, usia, disabilitas, status perkawinan, atau status veteran.
- Kita membuat keputusan ketenagakerjaan berdasarkan kualifikasi individu dan kemampuan mereka untuk melakukan pekerjaan mereka.
- Kita berusaha untuk memiliki perspektif yang berbeda pada tim kita, dan kita meningkatkan tempat kerja yang inklusif dan saling menghormati.
- Kita angkat bicara dan menghubungi manajer kita atau menggunakan salah satu opsi pelaporan yang tersedia saat kita memiliki pertanyaan atau keluhan.

Karena undang-undang dan regulasi berbeda-beda di tiap lokasi tempat Ecolab beroperasi, kita harus menghubungi manajer, Bagian Personalia, atau departemen Kepatuhan & Etika Global jika memiliki pertanyaan. Jika kita ingin menyampaikan keluhan, kita harus menggunakan opsi pelaporan yang tersedia.

APA ITU KERAGAMAN, KESETARAAN, DAN INKLUSI?

Kita merayakan keragaman kita – perbedaan perspektif, latar belakang, perbedaan budaya, fisik, dan sosial yang membuat kita masing-masing unik. Kita memperjuangkan inklusi dengan menghargai dan dengan sengaja mengintegrasikan semua perspektif dan kontribusi karyawan kita yang beragam ke dalam jalinan Ecolab. Kita meningkatkan perlakuan yang adil terhadap setiap rekanan dengan memastikan bahwa masing-masing dari mereka memiliki akses ke apa yang mereka butuhkan untuk tumbuh dan berkembang.

Kita Menjaga Keamanan Tempat Kerja

Ecolab mengutamakan keamanan. Kita menjaga lingkungan yang sehat dan aman untuk semua karyawan.

BAGAIMANA CARA KITA MENJAGA TEMPAT KERJA YANG AMAN?

- Kita mengikuti kebijakan kesehatan dan keamanan, praktik, dan prosedur di Ecolab, dan semua peraturan kesehatan dan keamanan, serta regulasi dan undang-undang yang berlaku.
- Kita dengan hati-hati mengamati dan melaporkan setiap kondisi yang tidak aman atau tidak sehat kepada manajer kita dan memberdayakan karyawan untuk berhenti bekerja ketika kondisi atau perilaku tidak aman.
- Kita tidak memberi toleransi perundungan, pelecehan, intimidasi, atau ancaman kekerasan.
- Kita segera melaporkan ancaman atau kekerasan pada manajer kita atau otoritas darurat yang tepat, jika diperlukan. Keluhan juga dapat dilaporkan menggunakan semua opsi pelaporan.
- Kita tidak memiliki senjata (misalnya senjata api, pisau) saat memberikan layanan mewakili Ecolab atau saat menggunakan properti Ecolab, menggunakan kendaraan Ecolab, atau saat menjalankan bisnis Ecolab, yang tunduk pada hukum setempat.
- Kita tidak memproduksi, menjual, mendistribusikan, memiliki, atau menggunakan zat yang dikendalikan yang dapat memengaruhi perilaku saat bekerja menggunakan properti Ecolab, saat mengemudikan atau menaiki kendaraan Ecolab, atau saat menjalankan bisnis Ecolab.
- Kita tidak melakukan pekerjaan kita, termasuk mengemudi saat berbisnis, terganggu oleh penggunaan obat apa pun, kita juga tidak mengonsumsi alkohol saat melakukan bisnis Ecolab kecuali di acara sosial yang diizinkan atau resmi.
- Kita melaporkan karyawan yang kita curigai mungkin dalam pengaruh alkohol atau zat yang dikendalikan yang memengaruhi perilaku.

APA ITU TEMPAT KERJA YANG AMAN?

Kita yakin, lingkungan tempat kerja yang aman adalah tempat kerja yang menjaga kesehatan dan keamanan semua karyawan, serta risiko kesehatan dan keamanan diidentifikasi dan ditangani.



PERTANYAAN

Rekan kerja saya biasanya tidak memakai kacamata pengaman sebagaimana diwajibkan untuk melindungi matanya saat kita bekerja di dalam pabrik. Ketika saya mengingatkannya, dia menyebutkan bahwa kacamata pengaman berkabut dan membuatnya kurang aman. Karena saya sudah membahasnya dengan dia, apakah ada hal lain yang dapat saya lakukan?

JAWABAN

Ya. Jika rekan kerja Anda menolak untuk memakai peralatan proteksi pribadi wajib, Anda harus melaporkan masalah ini menggunakan banyak opsi pelaporan yang tersedia untuk Anda.





Kita Menjaga Privasi Data

Ecolab menghormati dan melindungi informasi pribadi karyawan.

BAGAIMANA CARA KITA MELINDUNGI PRIVASI DARI INFORMASI PRIBADI?

- Kita melindungi informasi pribadi dari karyawan kita dan personel pelanggan, pemasok, serta mitra bisnis kita dengan sangat berhati-hati dengan cara yang konsisten dengan kebijakan dan prosedur kita serta dengan semua undang-undang yang berlaku.
- Kita memastikan bahwa kita menyadari semua kebijakan dan prosedur Ecolab yang dapat diterapkan yang berlaku pada pengumpulan, akses, penggunaan, transfer, penyimpanan, dan pembuangan informasi pribadi yang menjadi tanggung jawab kita.
- Kita mentransfer atau membagikan informasi pribadi hanya dengan pihak yang perlu mengetahuinya atau memiliki wewenang khusus untuk memiliki akses terhadap informasi tersebut.
- Kita menggunakan informasi pribadi hanya untuk [tujuan bisnis](#) yang diperlukan, dan kita menyimpan informasi pribadi hanya selama diperlukan untuk tujuan bisnis yang spesifik tersebut.
- Ecolab mengakui bahwa banyak negara tempat kita beroperasi memiliki undang-undang privasi data khusus, dan kita berkomitmen untuk mematuhi undang-undang tersebut.
- Kita melaporkan keluhan, termasuk kemungkinan pelanggaran privasi, menggunakan opsi pelaporan.

Harap baca [Kebijakan Privasi Ecolab](#) kita untuk detail selengkapnya.

APA ITU INFORMASI PRIBADI?

Informasi pribadi, atau data pribadi, adalah informasi identitas individu seperti nama, tanggal lahir, alamat, nomor telepon, dan email Anda; informasi keuangan dan kesehatan Anda; serta informasi pribadi lainnya seperti hobi, bidang minat, dan afiliasi profesional Anda.

Kita Mendukung Hak Asasi Manusia

Ecolab didedikasikan untuk mendukung dan meningkatkan hak asasi manusia melalui operasi kita dan di seluruh dunia.

BAGAIMANA CARA KITA MENDUKUNG HAK ASASI MANUSIA?

- Kita mematuhi semua undang-undang yang berlaku tentang perdagangan manusia, kerja paksa, perbudakan, dan pekerja anak.
- Kita tidak bekerja dengan mitra, pemasok, perekrut, atau pihak ketiga lainnya yang terlibat dalam perdagangan manusia, kerja paksa, perbudakan, atau pekerja anak dalam bentuk apa pun.
- Kita mengharapkan mitra kita dan pihak ketiga untuk menjaga lingkungan kerja yang aman, sehat, dan terlindungi.
- Kita tidak salah mengartikan syarat dan ketentuan utama pekerjaan, termasuk upah dan tunjangan, lokasi kerja, kondisi tempat tinggal, atau perumahan dan biaya terkait. Kita juga tidak bekerja sama dengan pihak ketiga yang membuat pernyataan salah tersebut.
- Kita melaporkan keluhan apa pun terkait potensi pelanggaran hak asasi manusia menggunakan opsi pelaporan yang tersedia.

Harap baca [Kebijakan Hak Asasi Manusia Global](#) kita untuk detail selengkapnya.

APA ITU HAK ASASI MANUSIA?

Hak asasi manusia adalah hak dasar dan universal yang kita semua miliki dan yang berlaku di seluruh dunia sepanjang waktu.



3

Bagaimana Kita Bekerja Sama dengan Mitra Bisnis dan Pelanggan Kita



Kita Meningkatkan Kualitas dan Keamanan Produk

Reputasi Ecolab didasarkan pada kualitas produk dan layanan kita. Kita bangga karena terus menjaga standar tinggi serta memenuhi dan melampaui ekspektasi pelanggan kita.

BAGAIMANA CARA KITA MENJAGA KUALITAS DAN KEAMANAN PRODUK KITA?

- Kita berfokus pada kualitas dan keamanan melalui semua tahap pengembangan produk, termasuk desain, produksi, pengujian, inspeksi, penyimpanan, transportasi, penggunaan pelanggan, pembuangan, dan daur ulang atau penggunaan kembali.
- Kita mengelola keamanan produk dengan mengidentifikasi, menilai, dan mengomunikasikan kepada manajer terkait tentang potensi risiko dan bahaya bahan, proses, dan produk kita.
- Kita tidak mengambil tindakan yang dapat membahayakan kualitas dan keamanan produk kita.
- Kita angkat bicara dan mengajukan pertanyaan atau keluhan apa pun yang kita miliki terkait kualitas atau keamanan produk kita menggunakan opsi pelaporan yang tersedia.

Harap baca [Kebijakan Kualitas Global](#) dan [Keamanan Produk dan Posisi Stewardship](#) kita untuk detail selengkapnya.

APA YANG KITA MAKSUD KETIKA KITA MENYATAKAN KITA MENINGKATKAN KUALITAS DAN KEAMANAN PRODUK KITA?

Kita meningkatkan kualitas dan keamanan dengan menjaga standar tinggi dari kualitas untuk produk dan layanan Ecolab, dan kita mengikuti semua proses serta prosedur internal kita serta semua peraturan, regulasi, dan undang-undang yang berlaku terhadap produk dan layanan kita.





Kita Melindungi Privasi Mitra Bisnis

Mitra bisnis Ecolab, termasuk pelanggan dan pemasok kita, memercayakan bisnis dan data mereka kepada kita. Kita melindungi data tersebut

BAGAIMANA CARA KITA MELINDUNGI PRIVASI MITRA BISNIS?

- Kita berbagi informasi rahasia mitra bisnis hanya dengan orang lain yang memiliki kebutuhan bisnis untuk mengetahuinya dan, dalam hal pihak ketiga, hanya mereka yang telah setuju secara tertulis untuk mematuhi kebijakan kita, prosedur kita, dan undang-undang yang berlaku.
- Kita mengumpulkan, menyimpan, mengakses, menggunakan, atau mentransfer informasi mitra bisnis hanya sejauh yang kita perlukan untuk tujuan bisnis tertentu.
- Kita mengikuti semua prosedur dan kebijakan kita dan semua undang-undang yang berlaku mengenai pengumpulan, penyimpanan, akses, penggunaan, transfer, dan penghancuran informasi rahasia mitra bisnis apa pun.
- Kita dengan hati-hati melindungi dan tidak membagikan informasi rahasia apa pun milik mitra bisnis kita.
- Kita [mencari bantuan](#) menggunakan opsi pelaporan yang tersedia jika kita memiliki pertanyaan tentang penggunaan dan penanganan informasi mitra bisnis atau jika kita yakin telah terjadi pelanggaran informasi rahasia milik mitra bisnis.

Harap baca [Kebijakan Keamanan Informasi Global](#) kita untuk detail selengkapnya.

APA YANG DIMAKSUD DENGAN MELINDUNGI PRIVASI MITRA BISNIS?

Kita melindungi informasi dan data rahasia yang disediakan untuk kita oleh mitra bisnis kita. Ini dapat termasuk informasi pribadi dan data hak milik.

Kita Bekerja dengan Etika dengan Pemerintah Amerika Serikat

Ecolab dengan bangga mendukung pelanggan pemerintah Amerika Serikat dan mematuhi regulasi, undang-undang, serta persyaratan dan ketentuan kontraktual yang berlaku.

BAGAIMANA CARA KITA BEKERJA SEBAGAI KONTRAKTOR PEMERINTAH AMERIKA SERIKAT?

- Kita harus memahami dan mengikuti semua persyaratan dan regulasi kontrak saat bekerja dengan pelanggan pemerintah.
- Kita mengirimkan informasi seperti harga kepada pelanggan pemerintah secara lengkap dan akurat, dan segala perubahan dilaporkan secara langsung dan menyeluruh.
- Kita selalu memastikan semua produk, material, dan proses yang kita gunakan memenuhi spesifikasi dalam kontrak kita dengan pemerintah, dan jika kita berniat untuk membuat perubahan pada persyaratan apa pun, kita mendapatkan persetujuan tertulis dari pejabat pemerintah yang berwenang sebelum kita membuat perubahan.
- Kita tidak membahas dengan atau menawarkan bentuk pekerjaan atau melakukan konsultasi peluang pada pegawai atau mantan pegawai pemerintah tanpa menerima izin dari Bagian Personalia dan departemen Kepatuhan & Etika Global.
- Kita tidak memberikan barang berharga kepada kontraktor atau pegawai pemerintah Amerika Serikat atau kepada anggota keluarga dekat mereka kecuali hidangan sederhana seperti minuman ringan atau kopi dapat diberikan sesekali sehubungan dengan pertemuan bisnis.

- Kita tidak menawarkan, menyediakan, meminta, atau menerima barang berharga apa pun dari siapa pun sebagai imbalan atas pertimbangan yang menguntungkan pada kontrak atau subkontrak pemerintah Amerika Serikat.
- Kita tidak mencari atau meminta pemilihan sumber atau tawaran atau informasi proposal sebelum pemberian kontrak pemerintah, dan jika kita menerima informasi seperti ini, atau informasi rahasia atau hak milik lainnya, kita melaporkannya ke departemen Hukum.
- Kita bekerja sama dengan investigasi atau audit oleh pemerintah dan tidak pernah menyembunyikan, menghancurkan, atau mengubah informasi apa pun yang terkait dengan investigasi atau audit apa pun.
- Kita segera melaporkan segala kemungkinan penipuan, kelebihan pembayaran terkait kontrak pemerintah kita, atau perilaku lain yang melanggar Pedoman kita, kebijakan kita, atau undang-undang yang berlaku ke departemen Kepatuhan & Etika Global atau Saluran Bantuan Pedoman Perilaku.
- Kita meninjau [Buku Panduan Kebijakan dan Prosedur Kontrak Pemerintah Federal](#) kita secara teratur dan menghubungi pihak yang bekerja di Penjualan Pemerintah atau departemen Hukum jika kita memiliki pertanyaan tentang kontrak pemerintah atau persyaratan yang harus kita ikuti.

Harap baca [Buku Panduan Kebijakan dan Prosedur Kontrak Pemerintah Federal](#) kita untuk detail selengkapnya.

APA ITU PELANGGAN PEMERINTAH AMERIKA SERIKAT?

Ecolab adalah pemasok untuk pemerintah Amerika Serikat, sehingga kita harus mengikuti undang-undang, regulasi, dan prosedur tertentu yang berlaku, serta memenuhi persyaratan kontrak pemerintah yang ketat. Sebagian besar dari pelanggan pemerintah Amerika Serikat adalah pangkalan militer, fasilitas dan bangunan federal, dan penjara federal. Beberapa pelanggan kita, seperti bandara dan museum, juga dapat dianggap sebagai pelanggan pemerintah Amerika Serikat.





Kita Menjaga Praktik Pemasaran yang Jujur

Ecolab mengatakan yang sebenarnya tentang produk dan layanan kita dalam pemasaran dan materi periklanan kita.

BAGAIMANA CARA KITA BERBISNIS DENGAN JUJUR?

- Kita tidak melebih-lebihkan atau membuat pernyataan yang salah tentang karakteristik dan penggunaan produk dan layanan kita.
- Kita memastikan bahwa semua klaim pemasaran adalah benar, tidak menyesatkan, didukung dengan dokumentasi pendukung dan sesuai dengan regulasi dan undang-undang yang berlaku.
- Kita mengajukan klaim komparatif apa pun dalam pemasaran atau periklanan ke departemen Hukum untuk ditinjau sebelum dirilis.
- Kita mengajukan klaim pemasaran atau periklanan terkait produk yang diregulasi ke departemen Urusan Perundang-undangan untuk ditinjau sebelum dirilis.
- Kita tidak meremehkan atau membuat klaim palsu atau menyesatkan tentang produk atau layanan dari kompetitor kita.

Harap baca [Kebijakan Klaim Komparatif Global](#) kita untuk detail selengkapnya.

APA YANG DIMAKSUD DENGAN PEMASARAN YANG JUJUR?

Pemasaran yang jujur berarti kita berhati-hati agar klaim yang kita buat tentang produk dan layanan kita adil, akurat, dan lengkap.



4

Bagaimana Kita Bekerja dengan Komunitas Kita





PERTANYAAN

Komunitas tempat kita beroperasi baru saja dilanda badai besar yang mengakibatkan aliran listrik padam dan membuat banyak keluarga kehilangan rumah. Badan amal setempat telah meminta barang-barang untuk para korban, termasuk pembersih tangan. Kita memiliki beberapa kotak pembersih tangan di fasilitas kita. Apakah saya dapat memberikan langsung barang-barang tersebut untuk amal?

JAWABAN

Tidak. Kita memiliki prosedur khusus di tempat untuk menyumbangkan produk dengan keadaan tertentu untuk memastikan donasi tersebut ditangani dengan baik. Pertama, Anda harus meninjau prosesnya di [Kebijakan Domasi Global](#) dan memastikan semua langkah dan persetujuan sudah diikuti.

Kita Meningkatkan Keterlibatan Komunitas dan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Ecolab mendukung komunitas tempat kita beroperasi dan melayani.

BAGAIMANA KITA MENINGKATKAN KETERLIBATAN KOMUNITAS DAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN?

- Kita meningkatkan kesejahteraan karyawan, pelanggan, dan lainnya dengan berkontribusi pada program dan inisiatif yang meningkatkan kualitas hidup di komunitas mereka.
- Kita percaya bahwa mendukung komunitas kita bermanfaat bagi kekuatan ekonomi dan sosial mereka secara umum, sekaligus menjadikannya lebih baik untuk semua orang.
- Kita melaporkan keluhan menggunakan opsi pelaporan yang tersedia.

Harap baca [Posisi Dampak Komunitas](#) dan [Kebijakan Donasi Global](#) kita untuk detail selengkapnya.

APA ITU TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN?

Tanggung jawab sosial perusahaan adalah ketika organisasi mengambil tindakan untuk meningkatkan dampak positif di komunitas tempatnya beroperasi dan melayani.

Kita Tidak Ambil Bagian dalam Suap dan Pelecehan

Ecolab melakukan bisnis dengan beretika dan tidak membayar atau menerima suap dalam bentuk apa pun baik langsung maupun tidak langsung. Kita juga tidak terlibat dalam kegiatan merusak untuk memperoleh atau mempertahankan bisnis, atau peluang bisnis.

BAGAIMANA CARA KITA MENGHINDARI SUAP DAN KORUPSI?

- Kita tidak memberikan apa pun yang berharga dengan maksud untuk memengaruhi pejabat pemerintah secara tidak pantas, termasuk pegawai dari lembaga pemerintah atau bisnis yang dikendalikan atau dimiliki pemerintah, anggota keluarga kerajaan, partai politik, kandidat politik, atau siapa pun yang memiliki kemampuan untuk memengaruhi keputusan suatu pemerintahan.
- Kita tidak menawarkan apa pun yang bernilai kepada pelanggan, pemasok, atau pihak ketiga mana pun yang aktif atau yang potensial untuk memengaruhi pengambilan keputusan bisnis apa pun secara tidak pantas atau untuk mendapatkan atau mempertahankan bisnis apa pun.
- Kita tidak menerima apa pun yang bernilai dari pelanggan, pemasok, atau pihak ketiga mana pun yang aktif atau yang potensial untuk memengaruhi pengambilan keputusan bisnis apa pun secara tidak pantas atau untuk memberikan hadiah bisnis yang tidak pantas.
- Kita tidak membayar "pembayaran fasilitas" atau pembayaran dalam jumlah berapa pun secara langsung kepada pejabat pemerintah untuk mempercepat tindakan rutin pemerintah, seperti memberikan visa atau izin kerja, kecuali jika keselamatan pribadi terancam. Namun, hal ini harus dilaporkan segera ke departemen Kepatuhan & Etika Global.
- Kita memahami bahwa undang-undang di banyak negara, termasuk Amerika Serikat, melarang dan menghukum suap dan korupsi. Melanggar kebijakan kita atau undang-undang apa pun yang berlaku dapat mengakibatkan tindakan disipliner yang signifikan dan hukuman pidana dan perdata yang serius bagi Ecolab dan karyawan yang melanggar.



APA ITU SUAP?

Suap dapat berupa apa pun yang berharga yang diberikan atau diterima untuk memengaruhi keputusan bisnis. Suap bisa berupa uang tunai, kartu hadiah, hadiah, hiburan, jamuan makan, perjalanan, peluang kerja, diskon, pengampunan utang, donasi, atau bantuan pribadi.





Kita tidak mengizinkan siapa pun yang bekerja atas nama kita, seperti agen, perwakilan, distributor, atau perantara pihak ketiga lainnya, untuk menyuap pejabat pemerintah atau pihak ketiga lainnya, dan kita dengan ketat mengikuti [Kebijakan dan Prosedur Antikorupsi Global](#) kita saat bekerja dengan pihak ketiga yang akan mewakili kita dengan pejabat pemerintah atau mitra bisnis lainnya.

- Kita dengan ketat mengikuti [Kebijakan dan Prosedur Antikorupsi Global](#) kita, bahkan ketika undang-undang atau kebiasaan setempat tampaknya mengizinkan persyaratan yang kurang ketat, dan bahkan jika bisnis dapat hilang sebagai akibat dari mengikuti kebijakan ini dan prosedur terkaitnya.
- Kita menyimpan pembukuan dan catatan akurat yang secara jujur mencerminkan aktivitas bisnis kita, dan kita memerlukan perwakilan atau pihak ketiga mana pun yang bekerja untuk Ecolab untuk juga menyimpan pembukuan dan catatan yang akurat dari aktivitas bisnis yang mereka lakukan atas nama kita.
- Kita melaporkan keluhan ke [departemen Kepatuhan & Etika Global](#) atau [Saluran Bantuan Pedoman Perilaku](#).

Harap baca [Kebijakan dan Prosedur Antikorupsi Global](#) kita untuk detail selengkapnya.

PERTANYAAN

Saya sedang membahas peluang potensial dengan agen luar negeri yang belum pernah bekerja sama dengan kita sebelumnya. Dia bilang bisa mengamankan bisnis dengan agen pemerintah setempat jika kita melibatkannya, tapi kita harus bekerja cepat, dan dia sepertinya tidak tertarik untuk memberikan rincian keuangan dan lainnya tentang bisnisnya. Apakah saya harus khawatir?

JAWABAN

Ya. Ketika pihak ketiga tidak terbuka tentang informasi keuangan mereka atau tidak tertarik untuk bekerja sama dengan proses orientasi dan uji tuntas kita, itu adalah tanda bahaya. Jika Anda memiliki pertanyaan tentang bekerja sama dengan pihak ketiga, harap hubungi departemen Kepatuhan & Etika Global.

Kita Mendukung Persaingan yang Sehat

Ecolab mendukung marketplace yang sehat yang menjadi tempat kita bersaing berdasarkan kualitas produk dan layanan kita, dan bukan berdasarkan perjanjian yang melanggar hukum dengan kompetitor atau akses yang tidak sah ke informasi kompetitor.

BAGAIMANA CARA KITA MENDUKUNG KOMPETISI YANG SEHAT?

- Kita berhati-hati untuk menghindari percakapan apa pun dengan kompetitor tentang harga (termasuk menurunkan harga), pelanggan, pasar, penawaran, batas produksi, kesepakatan timbal balik dan pengembangan produk, atau diskusi lainnya tentang mengoordinasikan bisnis kita.
- Kita segera menghubungi departemen Kepatuhan & Etika Global jika menghadapi situasi terjadinya percakapan tersebut dengan kompetitor (seperti di acara asosiasi perdagangan).
- Kita tidak terlibat dalam penjualan timbal balik atau setuju untuk membeli produk atau layanan dengan imbalan pihak lain yang setuju untuk membeli dari Ecolab.
- Kita tidak mengumpulkan informasi persaingan melalui cara yang tidak etis atau ilegal, seperti spionase, perampokan, pencurian, penyadapan kabel, atau mengakses data atau email kompetitor atau mewawancarai atau mempekerjakan karyawan kompetitor untuk menemukan informasi rahasia atau hak milik.
- Kita memahami bahwa undang-undang di banyak negara, termasuk Amerika Serikat, memberlakukan hukuman pidana yang keras terhadap individu yang melanggar undang-undang anti-monopoli atau kompetisi. Pelanggaran undang-undang antitrust atau kompetisi juga dapat mengakibatkan denda besar bagi Ecolab dan karyawan yang melanggar.
- Kita menghubungi departemen Kepatuhan & Etika Global sebelum membahas pekerjaan dengan atau mempekerjakan mantan atau karyawan saat ini dari kompetitor kita, atau jika kita memiliki pertanyaan tentang berkomunikasi dengan kompetitor atau mengumpulkan informasi kompetitif.

Harap baca [Kebijakan Antitrust](#) kita untuk detail selengkapnya.

APA ITU INFORMASI KOMPETITIF?

Informasi kompetitif adalah informasi tentang kompetitor yang dapat membantu kita mengevaluasi produk, layanan, dan metode pemasaran mereka. Ecolab mengumpulkan informasi kompetitif sesuai hukum.

PERTANYAAN

Saya bekerja dengan konsultan yang sebelumnya memiliki kontrak dengan kompetitor kita di pasar yang ingin kita ekspansi. Dia memiliki daftar calon pelanggan yang dia kumpulkan selama masa kerjanya dengan kompetitor yang ingin dia bagikan dengan saya. Apakah menerima daftar ini baik-baik saja karena dia bukan karyawan kompetitor kita?

JAWABAN

Anda harus menghubungi departemen Kepatuhan & Etika Global dan menjelaskan situasinya sebelum setuju untuk menerima informasi kompetitor apa pun. Daftar pelanggan dapat menjadi milik kompetitor kita, yang berarti menerimanya dari konsultan dapat melanggar kebijakan kita dan mungkin melanggar hukum.





KONTROL PERDAGANGAN APA YANG HARUS KITA AMATI?

Kita mengikuti aturan kepatuhan ekspor yang mengontrol apa dan bagaimana kita mengekspor, sanksi perdagangan yang membatasi dengan siapa kita dapat berdagang, aturan kepatuhan impor yang mengatur barang impor, dan undang-undang anti-boikot yang melarang kepatuhan terhadap boikot asing tanpa izin.

Kita Mengikuti Persyaratan Bisnis Lintas Batas

Ecolab mematuhi semua undang-undang dan regulasi tentang perdagangan dan sanksi yang berlaku.

BAGAIMANA KITA MENJALANKAN BISNIS LINTAS BATAS?

- Kita mematuhi semua undang-undang dan peraturan ekspor yang berlaku, termasuk semua persyaratan dokumentasi, persyaratan otorisasi dan lisensi, dan semua pembatasan untuk ekspor dan ekspor ulang komoditas, teknologi, dan perangkat lunak tertentu.
- Kita mempelajari peraturan ekspor yang membatasi apa yang diekspor, ke mana diekspor, dan kepada siapa diekspor, serta persetujuan dan lisensi yang sesuai untuk ekspor, dan kita meminta bantuan dari departemen Urusan Perundang-undangan atau departemen Kepatuhan & Etika Global jika memiliki pertanyaan tentang persyaratan ini.
- Kita memahami bahwa “ekspor” ke warga negara asing dapat terjadi bahkan di Amerika Serikat, misalnya, ketika warga negara asing mengunjungi fasilitas Ecolab dan memeriksa teknologi kita.
- Kita mematuhi semua sanksi ekonomi dan embargo perdagangan A.S., serta sanksi internasional lainnya yang sesuai dengan undang-undang A.S., yang berlaku bagi individu, organisasi, atau negara yang telah dikenai sanksi atas terorisme, keamanan nasional, atau alasan kebijakan luar negeri lainnya.
- Kita mematuhi semua undang-undang bea cukai dan persediaan bahan kimia yang berlaku, termasuk dokumentasi, pelabelan, klasifikasi tarif, dan penilaian barang impor seperti biosida, obat-obatan, dan peralatan medis.
- Kita tidak bekerja sama dengan atau berpartisipasi dalam boikot asing mana pun terhadap perusahaan, negara, atau individu yang tidak dikenai sanksi atau disetujui oleh Amerika Serikat.
- Kita tidak memberikan informasi kepada negara yang diboikot tentang siapa pun terkait ras, agama, jenis kelamin/gender, asal kebangsaan, atau hubungan bisnis individu tersebut.
- Kita melaporkan keluhan menggunakan opsi pelaporan yang tersedia.

Harap baca [Kebijakan Kepatuhan Perdagangan Global](#) dan [Kebijakan Negara dan Orang Sensitif Global](#) kita untuk detail selengkapnya.

Kita Melindungi Lingkungan

Ecolab berkomitmen untuk melindungi lingkungan bersama.

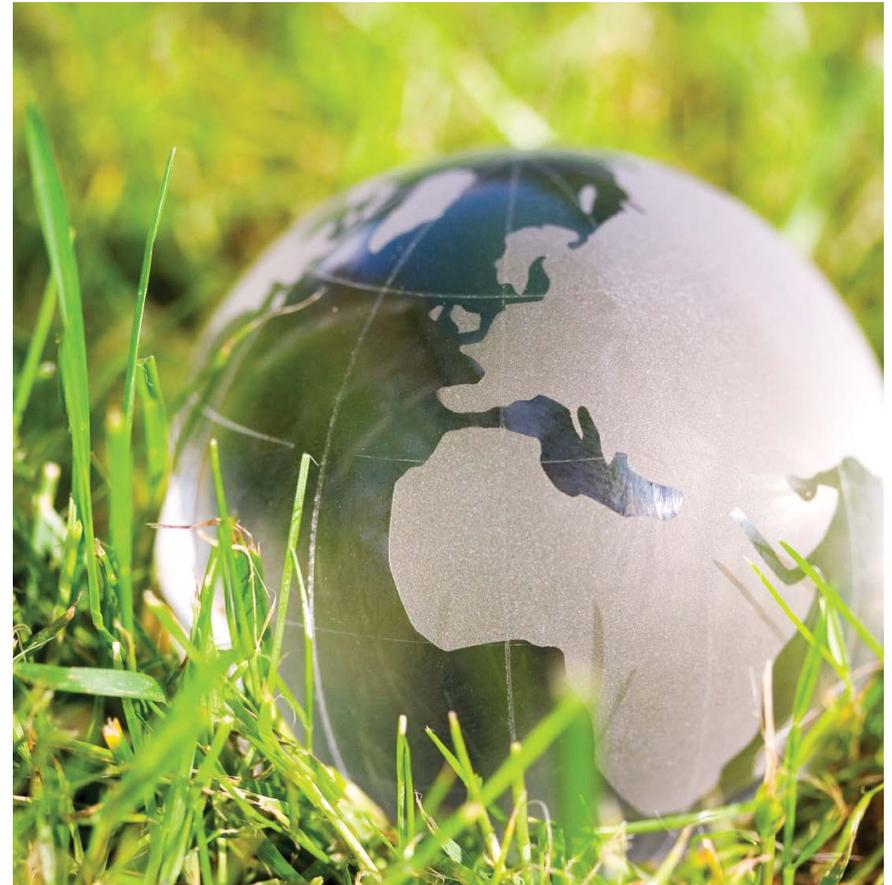
BAGAIMANA KITA MELINDUNGI LINGKUNGAN?

- Kita berusaha untuk mengikuti dan meningkatkan nilai-nilai kita dan memajukan keadilan lingkungan dengan mengurangi dampak lingkungan dari operasi global kita, dengan memberikan dampak positif bagi masyarakat tempat kita beroperasi, serta dengan terus mengukur dan menyempurnakan program kita.
- Kita mengikuti kebijakan dan prosedur kita saat menghasilkan, menangani, menyimpan, mengangkut, dan membuang bahan limbah, dan kita berusaha untuk menghilangkan atau meminimalkan limbah, serta mendaur ulang dan menggunakan kembali.
- Kita melaporkan keluhan menggunakan opsi pelaporan yang tersedia.

Harap baca [Kebijakan Pengelolaan Sampah Global](#), [Posisi Penatagunaan Air](#), dan [Posisi Perubahan Cuaca](#) kita untuk detail selengkapnya.

APA PERAN ECOLAB DALAM MELINDUNGI LINGKUNGAN?

Selain melakukan operasi kita dengan cara yang sadar lingkungan, kita bekerja untuk melindungi apa yang vital, termasuk menyediakan produk dan solusi yang berkelanjutan dan bertanggung jawab kepada komunitas yang kita layani.





Kita Terlibat dalam Kegiatan Politik dengan Bertanggung Jawab

Ecolab mendukung karyawan untuk aktif di komunitas mereka, tetapi karyawan tidak dapat mengklaim untuk mewakili Ecolab dalam aktivitas politik pribadi mereka. Melalui proses formal, Ecolab memberikan kontribusi politik tertentu yang sesuai dengan undang-undang yang berlaku dan tunduk pada kontrol dalam Kebijakan Kontribusi Politik Global kita. Ecolab juga mengungkapkan kontribusi politik di [ecolab.com](https://www.ecolab.com).

BAGAIMANA KARYAWAN SECARA BERTANGGUNG JAWAB TERLIBAT DALAM AKTIVITAS POLITIK?

- Kita tidak pernah mengklaim untuk mewakili Ecolab atau memberikan kontribusi politik atas nama Ecolab tanpa persetujuan tegas dari, dan berkoordinasi dengan, departemen Hubungan Pemerintah.
- Kita menggunakan sumber daya atau fasilitas Ecolab untuk aktivitas politik hanya dengan menunjukkan persetujuan dari dan koordinasi dengan departemen Hubungan Pemerintah dan departemen Hukum.

- Kita selalu menerangkan bahwa pandangan politik apa pun yang kita ekspresikan atau keterlibatan aktivitas politik kita mencerminkan pandangan pribadi dan bukan pandangan Ecolab.
- Kita [mengungkapkan](#) pada perusahaan setiap potensi jabatan pemerintah yang dipilih atau ditunjuk yang mungkin kita pegang melalui proses pengungkapan konflik kepentingan kita.
- Kita melaporkan keluhan menggunakan opsi pelaporan yang tersedia.

Harap baca [Kebijakan Kontribusi Politik Global](#) kita untuk detail selengkapnya.

AKTIVITAS LOBI APAKAH YANG DILAKUKAN ECOLAB?

Departemen Hubungan Pemerintah Ecolab menangani kontak utama dengan pemerintah Amerika Serikat, termasuk melobi atau memberikan testimoni. Di luar Amerika Serikat, semua upaya lobi pemerintah harus disetujui oleh pemimpin Hubungan Pemerintah yang tepat di wilayah tersebut dan sesuai dengan peraturan kepatuhan negara global dan lokal yang ditetapkan oleh departemen Hukum.



5 Bagaimana Kita Bekerja untuk Ecolab

Kita Menghindari Konflik Kepentingan

Ecolab mengharapkan karyawan untuk bekerja demi kepentingan terbaik perusahaan dan menghindari situasi yaitu kepentingan pribadi mereka bertentangan dengan kepentingan Ecolab.

BAGAIMANA KITA MENGHINDARI KONFLIK KEPENTINGAN?

Kita dapat melihat konflik kepentingan dalam tiga kategori utama.

1. Hubungan

- Kita mendapatkan prapersetujuan dari manajer kita dan departemen Kepatuhan & Etika Global sebelum:
 - Kita berpartisipasi dalam perekrutan, promosi, pendisiplinan, atau tindakan personel lainnya terkait anggota keluarga atau hubungan pribadi yang dekat
- Kita segera mengungkapkannya kepada manajer kita dan departemen Kepatuhan & Etika Global:
 - Setiap anggota keluarga atau hubungan pribadi yang dekat bekerja untuk Ecolab atau mungkin ingin bekerja untuk Ecolab
 - Setiap anggota keluarga atau hubungan pribadi yang dekat bekerja untuk, atau memiliki kepemilikan atau kepentingan pengendalian, kompetitor, pelanggan, pemasok, atau mitra lainnya
 - Kita atau keluarga dekat kita memiliki lebih dari satu persen (1%) dari saham yang beredar di Ecolab kompetitor, pemasok, atau pelanggan

2. Finansial

- Kita mendapatkan prapersetujuan dari manajer kita dan departemen Kepatuhan & Etika Global sebelum:
 - Mengambil pekerjaan berbayar atau tidak berbayar di luar Ecolab
 - Mengambil pekerjaan berbayar atau tidak berbayar di luar Ecolab, termasuk jabatan direktur yang dibayar atau tidak dibayar untuk organisasi mana pun. Selain itu, persetujuan direktur eksekutif diperlukan untuk setiap posisi atau jabatan direktur di perusahaan publik.
 - Mencari atau menerima posisi pemerintahan yang dipilih atau ditunjuk

3. Informasi Rahasia dan Sumber Daya Ecolab

- Kita tidak mengambil keuntungan pribadi, atau mendorong keluarga kita atau orang lain untuk mengambil keuntungan dari peluang bisnis atau pengetahuan apa pun yang dipelajari dalam peran kita di Ecolab untuk keuntungan pribadi.
- Kita tidak mengambil peran yang mengganggu tugas dan tanggung jawab kita di Ecolab, yang membutuhkan penggunaan fasilitas Ecolab, sumber daya dan waktu, atau yang melibatkan pekerjaan untuk atau atas nama kompetitor Ecolab.

APA ITU KONFLIK KEPENTINGAN?

Konflik kepentingan dapat terjadi ketika kepentingan pribadi karyawan, atau kepentingan pribadi anggota keluarga karyawan atau hubungan pribadi yang dekat, dapat bertentangan dengan kepentingan dari Ecolab.

Hubungan pribadi yang dekat adalah pasangan atau mitra domestik dari anggota keluarga dekat karyawan, anggota rumah tangga yang sama, atau siapa pun yang terlibat secara intim atau romantis dengan karyawan tersebut.

Kita menyadari bahwa potensi konflik kepentingan mungkin sulit untuk diselesaikan dan yang terbaik adalah mengajukan pertanyaan dan mencari panduan dari departemen Kepatuhan & Etika Global saat potensi konflik ini muncul.

Gunakan [Formulir Pengungkapan Kemungkinan Konflik Kepentingan](#) untuk mendapatkan pra-persetujuan atau segera mengungkapkan setiap potensi konflik sebagaimana disyaratkan dalam bagian ini.

PERTANYAAN

Saya telah ditawari kesempatan untuk melakukan pekerjaan desain grafis untuk paruh waktu perusahaan lain. Mereka tidak mempermasalahkan jika saya bekerja di luar jam kerja dan selama jam makan siang di Ecolab. Apakah saya boleh mengatakan "iya"?

JAWABAN

Sebelum Anda menerima, Anda harus mengungkapkan kesempatan ini kepada manajer Anda dan departemen Kepatuhan & Etika Global untuk memastikan tidak ada potensi konflik dengan peran Anda di Ecolab. Selain itu, jika Anda bekerja saat istirahat makan siang, apakah Anda akan menggunakan jaringan Ecolab untuk berkomunikasi dan menyelesaikan pekerjaan dari perusahaan lain? Ada kemungkinan terjadi potensi konflik di sini yang belum Anda pertimbangkan.





Kita Bertukar Kado, Keramah-tamahan, dan Hiburan secara Beretika

Ecolab mengakui pentingnya hadiah dan hiburan dalam menjalankan bisnis di seluruh dunia, tetapi kita juga harus memastikan bahwa biaya hadiah dan hiburan kita sesuai dan mencerminkan praktik bisnis yang baik.

BAGAIMANA KITA BERTUKAR HADIAH DAN HIBURAN SECARA BERTANGGUNG JAWAB?

Menawarkan hadiah dan hiburan

- Kita tidak menawarkan hadiah atau hiburan dalam upaya memengaruhi keputusan bisnis apa pun dengan pelanggan, pemasok, atau mitra lainnya.
- Kita tidak menawarkan hadiah atau hiburan di luar kebiasaan setempat yang diterima atau tidak untuk tujuan bisnis yang sah.
- Kita tidak boleh menawarkan kepada mitra bisnis uang tunai, setara uang tunai, seperti kartu hadiah atau voucher, atau pinjaman pribadi.
- Kita harus memahami undang-undang dan kebijakan kita sebelum memberikan hadiah atau jamuan kepada pejabat pemerintah. Baca [Kita Tidak Berpartisipasi Dalam Suap dan Korupsi](#) untuk panduan selengkapnya.
- Kita tidak boleh menawarkan hadiah dan hiburan kepada profesional perawatan kesehatan. Baca [Kebijakan Interaksi Profesional Perawatan Kesehatan Global](#) untuk detail selengkapnya.
- Kita tidak boleh menawarkan hadiah dan hiburan, kecuali jamuan makan, kepada pemasok jika kita adalah karyawan Rantai Pasokan. Baca [Kebijakan Hadiah dan Hiburan Global untuk Rantai Pasokan Global](#) untuk melihat detailnya.
- Kita tidak boleh menawarkan hadiah dan hiburan kepada [pemerintah Amerika Serikat](#).
- Kita tidak boleh memberikan hadiah atau hiburan apa pun yang mungkin memalukan atau membahayakan reputasi Ecolab. Kita juga tidak menyediakan hiburan di tempat yang tidak pantas.
- Kita tidak menawarkan hadiah atau jamuan yang melanggar Pedoman kita, kebijakan kita, atau hukum apa pun yang berlaku, dan kita mengikuti kebijakan setempat apa pun terkait hadiah dan jamuan.
- Kita mengajukan pertanyaan dan melaporkan keluhan menggunakan opsi pelaporan yang tersedia.

Menerima hadiah dan hiburan

- Kita tidak menerima hadiah atau hiburan apa pun, berapa pun nilainya, yang dimaksudkan untuk memengaruhi pengambilan keputusan kita secara tidak patut atas nama Ecolab.
- Kita tidak boleh menerima dari mitra bisnis uang tunai, setara uang tunai, seperti kartu hadiah atau voucher, atau pinjaman pribadi.
- Kita mengajukan pertanyaan dan melaporkan keluhan menggunakan opsi pelaporan yang tersedia.

Manajemen negara Ecolab setempat mungkin memiliki panduan yang lebih spesifik terkait pemberian dan penerimaan hadiah. Lihat kebijakan setempat Anda, perwakilan Personalia setempat, atau departemen Kepatuhan & Etika Global untuk panduan lebih lanjut.

Harap baca [Kebijakan Perjalanan dan Pengeluaran Global](#), [Kebijakan Hadiah dan Hiburan Global untuk Rantai Pasokan Global](#), [Kebijakan Interaksi Profesional Perawatan Kesehatan Global](#), dan [Posisi Hadiah, Perjalanan, Hiburan, dan Makanan Global](#) untuk detail selengkapnya.

APA HADIAH ATAU HIBURAN YANG PANTAS?

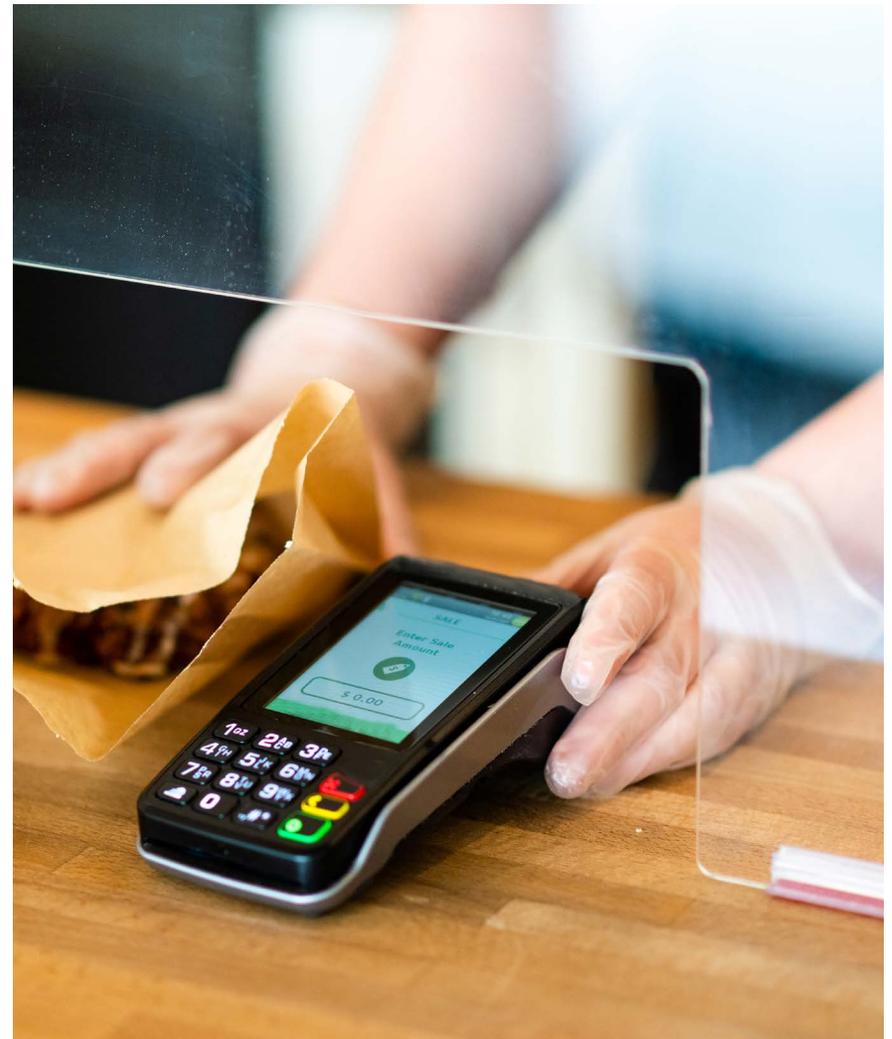
Hadiah yang pantas bernilai nominal, dan hiburan harus wajar dalam hal biaya, jumlah, dan frekuensi.

PERTANYAAN

Salah satu pelanggan kita meminta jamuan di restoran paling mahal. Dia juga berencana untuk membawa pasangannya. Apakah saya boleh membayar makanannya?

JAWABAN

Tidak. Kita tidak boleh menyediakan jamuan yang boros untuk pelanggan. Kita juga tidak boleh membayar siapa pun yang tidak memiliki kebutuhan bisnis yang sah untuk hadir, seperti pasangan. Ini menciptakan situasi yang membuat kredibilitas Anda dan reputasi Ecolab bisa tercoreng.



APA ITU INFORMASI RAHASIA?

Informasi rahasia adalah informasi sensitif, rahasia, atau berhak milik dari Ecolab atau pelanggan, pemasok, atau mitra bisnis kita yang harus diberikan perlindungan yang sesuai. Umumnya, informasi dianggap rahasia dan menjadi hak milik jika tidak tersedia untuk umum.

APA ITU KEKAYAAN INTELEKTUAL?

Kekayaan intelektual, atau IP, merujuk pada aset-aset bernilai di Ecolab – dikembangkan untuk membantu dalam inovasi masa depan – serta mencakup rencana dan strategi produk, paten, merek dagang, hak cipta, rahasia dagang, dan pengetahuan kita.

Kita Melindungi Informasi Rahasia

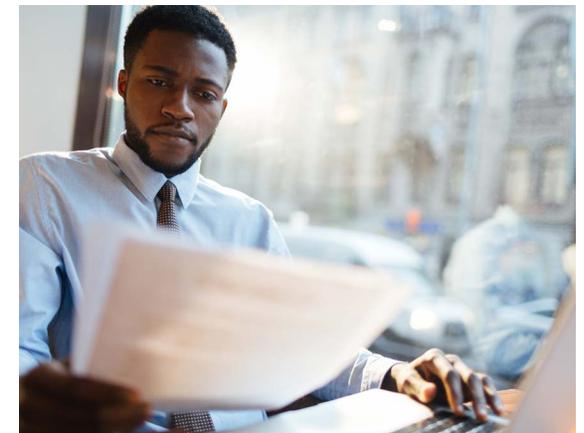
Ecolab meletakkan nilai yang luar biasa dalam melindungi informasi rahasia dan hak milik. Hal ini termasuk kekayaan intelektual kita.

BAGAIMANA KITA MELINDUNGI INFORMASI RAHASIA?

- Kita melindungi informasi rahasia dan hak milik, seperti strategi jangka panjang, rencana pengembangan produk, catatan personel, rencana penjualan dan pemasaran, rencana komunikasi, data keuangan, kekayaan intelektual, intelijen persaingan, informasi pelanggan, rencana akuisisi atau divestasi, dan metode produksi, dari penggunaan atau pengungkapan yang tidak sah.
- Kita tidak mengizinkan penggunaan atau pengungkapan informasi rahasia dan hak milik kita secara tidak sah, dan kita selalu mengikuti semua prosedur kita untuk melindungi informasi kita.
- Kita tidak membagikan informasi rahasia atau hak milik apa pun kecuali penerima memiliki kebutuhan bisnis untuk mengetahuinya dan kita telah memperoleh persetujuan yang diperlukan serta semua perjanjian kerahasiaan dan non-pengungkapan yang diperlukan telah diberlakukan.
- Kita juga melindungi informasi rahasia dan kekayaan intelektual yang dipercayakan kepada kita oleh pelanggan dan mitra bisnis kita, dan kita mematuhi kebijakan keamanan kita dengan membagikan informasi pihak ketiga hanya dengan karyawan Ecolab dan memilih mitra bisnis yang memiliki bisnis yang perlu tahu.

- Kita tidak menggunakan informasi rahasia atau hak milik untuk keuntungan pribadi baik selama kita bekerja dengan Ecolab atau setelah keluar dari Ecolab.
- Kita berkonsultasi dengan [Kebijakan Kekayaan Intelektual Global](#) jika memiliki pertanyaan tentang penggunaan kekayaan intelektual Ecolab.
- Kita melaporkan keluhan menggunakan opsi pelaporan yang tersedia.

Harap baca [Kebijakan Keamanan Informasi Global](#) dan [Kebijakan Kekayaan Intelektual Global](#) kita untuk detail selengkapnya.



Kita Mengelola Mitra Bisnis secara Bertanggung Jawab

Ecolab mengharapkan mitra bisnis kita, termasuk pemasok dan mitra yang lain, mematuhi standar dan prinsip yang sama dengan yang kita lakukan.

BAGAIMANA KITA MENGELOLA MITRA BISNIS KITA?

- Kita melakukan uji tuntas yang sesuai dengan semua pemasok baru dan mitra bisnis lainnya sesuai dengan Standar Pengadaan Etis serta prosedur pengadaan dan pengadaan.
- Kita mengikuti kebijakan pengadaan kita dan memastikan bahwa pengeluaran dan pengeluaran untuk mitra bisnis wajar, perlu, dan terkait bisnis.
- Kita telah menetapkan persyaratan kepatuhan untuk pemasok langsung kita mengenai mineral konflik, menerapkan kontrol dan pelaporan, dan melakukan upaya pengadaan yang sesuai, dan kita memberikan data yang diperlukan kepada pelanggan kita untuk memfasilitasi pelaporan mineral konflik mereka.
- Kita mengharapkan semua pemasok kita dan pihak ketiga lainnya memenuhi standar dasar untuk praktik ketenagakerjaan - termasuk larangan pekerja anak, kerja paksa dan diskriminasi - kesehatan dan keselamatan, perlindungan lingkungan, anti-penyuapan, persaingan dan penggunaan dan pelaporan mineral konflik.
- Kita mengharapkan semua pihak ketiga yang bertindak atas nama kita untuk mengikuti kebijakan dan prosedur kita dan mematuhi semua undang-undang yang berlaku.
- Kita melaporkan keluhan menggunakan opsi pelaporan yang tersedia.

Harap baca [Pedoman Perilaku Pemasok](#), [Kebijakan Mineral Konflik](#), [Kebijakan Pengadaan Global](#), dan [Kebijakan dan Prosedur Antikorupsi Global](#) untuk detail selengkapnya.



STANDAR APA YANG DIHARAPKAN ECOLAB UNTUK DIIKUTI OLEH MITRA BISNIS?

Ecolab telah membuat [Standar Pengadaan Etis](#) yang mencakup verifikasi, sertifikasi, akuntabilitas, dan pelatihan bagi pemasok untuk memungkinkan mereka memenuhi harapan kita serta mematuhi [Pedoman Perilaku Pemasok](#) kita.





APA ITU KEAMANAN DATA?

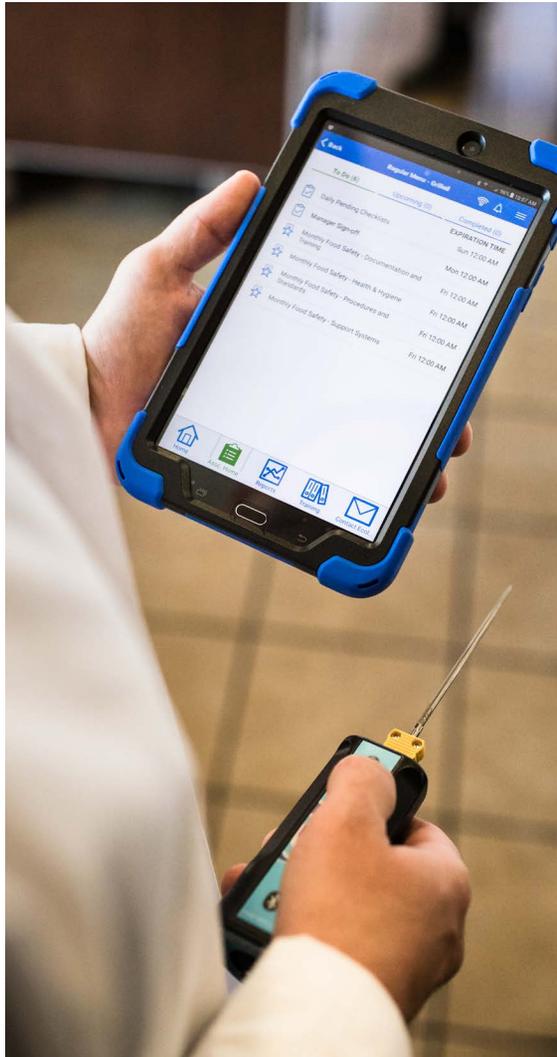
Keamanan data adalah proses yang kami lakukan untuk mengamankan data dan informasi kami dari akses yang tidak sah.

Kita Mengamankan Data Kita

Ecolab menjaga keamanan data dengan serius dan mempertahankan kebijakan dan prosedur untuk melindungi informasi sensitif dan rahasia Ecolab, serta menjaga dengan aman informasi sensitif dan rahasia karyawan, pelanggan, pemasok, dan mitra bisnis kita. Kita semua harus bekerja untuk memastikan data ini tidak jatuh ke tangan yang salah. Ecolab memiliki kebijakan, standar, dan prosedur yang ketat untuk membantu melindungi informasi sensitif atau rahasia, termasuk data elektronik yang disimpan di sistem kita.

BAGAIMANA CARA KITA MENGAMANKAN DATA KITA?

- Kita mematuhi semua kebijakan, standar, dan prosedur keamanan data kita untuk mengakses, memasukkan, menangani, menyimpan, dan mentransfer data, dan kita mengakses informasi sensitif dan rahasia kita hanya jika kita memiliki kebutuhan bisnis untuk mengaksesnya.
- Kita memberikan akses ke data rahasia atau informasi sensitif hanya kepada mereka yang perlu mengetahuinya sebagai bagian dari pekerjaan mereka.
- Kita segera melaporkan dugaan insiden atau masalah teknologi informasi (TI) kepada Global IT Service Desk Ecolab atau Ecolab Monitoring and Escalation Center (EMEC) menggunakan Hotline Keamanan Informasi (402-517-9865) atau kotak surat Keamanan Informasi (informationsecurity@ecolab.com).



Kita Melindungi Aset Ecolab

Ecolab mampu memenuhi kebutuhan pelanggan kita dan mengejar misi kita hanya melalui penggunaan dan pemeliharaan yang tepat dari aset perusahaan kita.

BAGAIMANA KITA MELINDUNGI ASET KITA?

- Kita melestarikan dan melindungi aset perusahaan kita dan menggunakannya untuk tujuan bisnis.
- Kita memelihara dan mengelola aset yang menjadi tanggung jawab kita dan melindunginya dari pencurian, kehilangan, perlakuan tidak wajar, dan penyalahgunaan.
- Kita memahami bahwa jaringan, akses internet, telepon, dan alamat email Ecolab diperuntukkan untuk tujuan bisnis, dengan hanya penggunaan pribadi yang terbatas dan sesuai, seperti yang dijelaskan di [Sistem Informasi Global Kebijakan Penggunaan yang Dapat Diterima](#), dan [Global Kebijakan Media Sosial Global](#).
- Kami memahami bahwa Ecolab dapat memantau penggunaan kami terhadap aset elektronik dan jaringan di Ecolab.
- Kami melaporkan keluhan tentang penyalahgunaan, pencurian, dan kehilangan dari aset Ecolab kepada manajer kami atau TI atau melalui Saluran Bantuan Pedoman Perilaku.

PERTANYAAN

Saya sedang mengerjakan proyek pribadi, dan saya memerlukan alat khusus yang tidak saya miliki di rumah. Lokasi pabrik saya memiliki alat tersebut, dan tidak sering digunakan. Apakah tidak apa-apa jika saya membawa pulang alat itu hanya untuk satu malam?

JAWABAN

Tidak. Menggunakan aset Ecolab untuk proyek pribadi adalah tindakan yang tidak pantas.

APA ITU ASET ECOLAB?

Aset kami meliputi bahan mentah, peralatan, perlengkapan kantor, aset teknologi dan elektronik, aset keuangan termasuk kartu perusahaan, fasilitas, dan kekayaan intelektual.





Kita Tidak Terlibat dalam Perdagangan dengan Orang Dalam

Ecolab melindungi materi, informasi non-publik, dan kami tidak memperdagangkan sekuritas atau memberi tip kepada orang lain untuk melakukannya berdasarkan informasi tersebut.

BAGAIMANA CARA KITA MENGHINDARI PERDAGANGAN DENGAN ORANG DALAM?

- Kita tidak membeli atau menjual saham Ecolab, atau saham perusahaan lain mana pun, meskipun mengetahui informasi penting, non-publik, atau orang dalam.
- Kita tidak memberi tip atau memberikan informasi orang dalam kepada siapa pun.
- Kita meminta izin awal dari departemen Hukum sebelum memperdagangkan sekuritas Ecolab jika kita adalah pejabat eksekutif senior atau direktur Ecolab, atau jika kita adalah manajemen senior atau orang dalam yang ditunjuk melakukan transaksi di luar periode jendela triwulanan.
- Kita mengajukan pertanyaan dan menghubungi departemen Hukum jika tidak yakin tentang undang-undang perdagangan orang dalam dan penerapannya pada situasi pribadi kita.
- Kita melaporkan keluhan menggunakan opsi pelaporan yang tersedia.

Harap baca [Kebijakan Perdagangan dengan Orang Dalam Global](#) kita untuk detail selengkapnya.

APA ITU PERDAGANGAN DENGAN ORANG DALAM?

Perdagangan dengan orang dalam adalah perdagangan sekuritas suatu perusahaan oleh individu yang memiliki akses ke informasi orang dalam, yaitu material informasi non-publik tentang perusahaan.

Kita Menjaga Dokumen yang Akurat

Dokumen Ecolab harus selalu mencerminkan bisnis yang kita lakukan dengan akurat dan lengkap.

BAGAIMANA KITA MENJAGA DOKUMEN YANG AKURAT?

- Kita menjaga dokumen yang lengkap, akurat, dan tepat waktu yang tidak pernah menyesatkan, tidak lengkap, atau dimaksudkan untuk mengaburkan fakta.
- Kita mengelola dokumen akuntansi dan laporan keuangan yang sesuai dengan semua persyaratan hukum dan prinsip akuntansi yang berlaku umum serta konsisten dengan [Kebijakan Akuntansi dan Kontrol Global](#) kita.
- Kita tidak menyimpan dana atau aset yang tidak didokumentasikan atau “tidak dibukukan”.
- Kita memperhatikan tanda bahaya dalam transaksi, seperti mitra bisnis yang membuat permintaan pembayaran aneh atau menunjukkan keengganan untuk memberikan informasi, dan kita melaporkan aktivitas apa pun yang menurut kita mungkin merupakan pencucian uang ke [departemen Hukum](#).
- Kita mengambil langkah-langkah untuk memastikan bahwa semua pengungkapan kita kepada publik, termasuk laporan, siaran pers, dan komunikasi analis dan pemegang saham, adalah akurat, tepat waktu, dan bebas dari pernyataan palsu atau menyesatkan.
- Kita membuat, menyimpan, dan menghancurkan dokumen kita menurut [Kebijakan Manajemen Dokumen Global](#) dan [Jadwal Retensi Dokumen Global](#).
- Kita mematuhi pemberitahuan “penangguhan hukum” dan memastikan untuk menyimpan semua dokumen yang terkait dengan perintah tersebut.
- Kita menghubungi [departemen Hukum](#) jika memiliki pertanyaan tentang pencatatan, “penangguhan hukum”, atau pelaporan apa pun.
- Kita melaporkan keluhan menggunakan opsi pelaporan yang tersedia.

Harap baca [Kebijakan Perjalanan dan Pengeluaran Global](#), [Kebijakan Manajemen Dokumen Global](#), [Jadwal Retensi Dokumen Global](#), [Posisi Pajak](#), [Kebijakan Antipencucian Uang Global](#), dan [Kebijakan Akuntansi dan Kontrol Global](#) kita untuk detail selengkapnya.

DOKUMEN APA YANG KITA SIMPAN?

Kita menyimpan dokumen tentang bisnis kita, yang dapat mencakup dokumen akuntansi, laporan keuangan, laporan, informasi pelanggan, informasi kepemilikan, email, kontrak, serta data dan informasi lainnya, dalam format apa pun.

PERTANYAAN

Saya baru-baru ini melakukan perjalanan bisnis dan menghabiskan uang tunai untuk beberapa kali makan, naik taksi, dan pengeluaran lainnya. Saya sibuk dan tidak menyimpan kuitansi apa pun, jadi ketika saya kembali, saya membuat ulang beberapa kuitansi seingat saya untuk menyerahkan laporan pengeluaran saya untuk mencerminkan uang tunai yang telah saya keluarkan. Saya memberi tahu manajer saya tentang situasinya, dan dia berkata untuk menyerahkan laporan pengeluaran dan tanda terima yang dibuat ulang, dan dia akan menyetujuinya. Apakah ini diperbolehkan?

JAWABAN

Tidak. Semua dokumen bisnis Ecolab, termasuk tanda terima dari perjalanan Anda, harus akurat, lengkap, dan tidak pernah dibuat-buat. Anda tidak boleh mengirimkan tanda terima yang dibuat ulang.





Saham kami diperdagangkan secara publik di Bursa Saham New York (NYSE). Sebagai perusahaan publik, Ecolab tunduk pada undang-undang sekuritas Amerika Serikat yang diatur oleh Securities and Exchange Commission (SEC) dan peraturan dari NYSE, dan kita semua harus mematuhi undang-undang dan peraturan ini. Jika ada pengungkapan yang dilakukan oleh Ecolab dalam laporan keuangan, komunikasi, atau pengajuan dengan SEC atau NYSE secara material salah atau menyesatkan, baik perusahaan maupun karyawan yang terlibat dapat menghadapi hukuman perdata dan pidana.

- Oleh karena itu, pengungkapan kepada publik yang berinvestasi, termasuk laporan berkala, siaran pers, dan komunikasi analis dan pemegang saham, harus akurat dan tepat waktu.
- Kita tidak boleh membuat pernyataan atau kelalaian yang sengaja atau sengaja salah atau menyesatkan dalam pengungkapan, laporan, atau laporan pendaftaran Ecolab apa pun yang diajukan ke SEC atau NYSE atau bursa saham lainnya tempat sekuritas Ecolab terdaftar. Selain itu, masing-masing dari kita wajib bekerja sama jika auditor internal atau eksternal mengajukan pertanyaan atau meminta informasi.
- Pejabat senior dan profesional keuangan dan akuntansi Ecolab, yang dipimpin oleh CEO, CFO, dan Corporate Controller kami, memainkan peran penting dalam memastikan bahwa catatan dan pengungkapan keuangan kami lengkap, akurat, dan tepat waktu. Selain mematuhi semua ketentuan Pedoman ini dan kebijakan, prosedur, dan manual terkait, pejabat senior dan karyawan keuangan dan akuntansi kita harus bertindak dengan itikad baik, dan dengan hati-hati, kompetensi, dan ketekunan, tanpa salah mengartikan fakta material atau mengizinkan penilaian independen mereka untuk disubordinasikan.

Kita Berkomunikasi dengan Tepat

Untuk meningkatkan dan melindungi reputasi kita, kita harus berkomunikasi dengan cara yang positif, jujur, dan konsisten, serta berbicara dengan satu suara.

BAGAIMANA KITA BERKOMUNIKASI DENGAN TEPAT?

- Kita tidak membagikan informasi rahasia atau hak milik apa pun secara publik atau di media sosial.
- Kita harus selalu berhati-hati saat membahas masalah bisnis di luar Ecolab atau di forum publik.
- Kita ingat bahwa Pedoman dan kebijakan kita berlaku online dan apa yang kita posting di media sosial dapat berdampak jangka panjang bagi kita, pelanggan kita, dan Ecolab.
- Kita memastikan dengan jelas bahwa kita berbicara untuk diri kita sendiri dan bukan Ecolab saat menggunakan media sosial.
- Kita merujuk setiap permintaan dari analis atau investor ke departemen Hubungan Investor kami.
- Kita mengirimkan rilis berita, artikel media, dan konten editorial lainnya ke tim Komunikasi Global untuk ditinjau sebelum dirilis ke publik.
- Kita menghubungi tim Komunikasi Global sebelum menerima undangan untuk berbicara atau mempresentasikan kepada audiens publik mana pun atas nama Ecolab, termasuk presentasi di konferensi teknis.
- Kita berbicara dengan manajer kita atau menghubungi tim Komunikasi Global jika memiliki pertanyaan tentang komunikasi atau penggunaan media sosial.
- Kita melaporkan keluhan menggunakan opsi pelaporan yang tersedia.

Harap baca [Kebijakan Interaksi Media Global](#), [Kebijakan Media Sosial Global](#), dan [Kebijakan Komunikasi Eksternal Global](#) kita untuk detail selengkapnya.



APA ITU TIM KOMUNIKASI GLOBAL?

Tim Komunikasi Global, bagian dari Pemasaran & Komunikasi Global, bertanggung jawab untuk mengelola reputasi Ecolab. Tim ini juga mengelola saluran media sosial perusahaan dan menangani pertanyaan dari pemangku kepentingan eksternal, termasuk media. Untuk menjaga konsistensi dalam komunikasi publik kami, kami merujuk permintaan media ke tim ini.





© 2023 Ecolab USA Inc. Seluruh hak cipta dilindungi undang-undang.